

REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI LAUREA IN

GESTIONE DI IMPRESA

Classe di laurea L18

Approvato con D.R. n. 107/2023
(in vigore a partire dall'AA 2023/2024)

Sommario

Art. 1 - Titolo. Obiettivi. Durata. Crediti.....	3
Art. 2 – Sbocchi professionali e occupazionali Obiettivi formativi specifici, Risultati di apprendimento attesi.....	3
Art. 3 – Accesso al Corso di Laurea	3
Art. 4 – Curricula formativi e articolazione degli insegnamenti per Anno Accademico	3
Art. 5 – Crediti formativi	4
Art. 6 – Erogazione della didattica on line e materiali didattici	4
Art. 7 – Approccio all’insegnamento e all’apprendimento.....	5
Art. 8 – Iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore	5
Art. 9 – Obblighi di frequenza on line	6
Art. 10 – Studenti con specifiche esigenze	6
Art. 11 – Tirocinio Curriculare.....	6
Art. 12 – Mobilità internazionale e riconoscimento degli studi compiuti	7
Art. 13 – Prove di verifica	7
Art. 14 – Prova finale.....	7
Art. 15 – Riconoscimento Crediti Formativi Universitari.....	8
Art. 16 – Consiglio del Corso di Studi.....	8
Art. 17 – Trasparenza e Assicurazione della Qualità.....	9
Art. 18 – Norma di rinvio	9
Art. 19 – Entrata in vigore	9
Art. 20 – Modifiche al Regolamento.....	9
ALLEGATO 1.....	11
Il Corso di Studio in breve	11
Profilo professionale e sbocchi occupazionali (Scheda SUA QUADRO A2.a).....	12
Obiettivi formativi specifici del Corso (Scheda SUA QUADRO A4.a)	13
Risultati di apprendimento attesi (Scheda SUA QUADRI A4.b.1 e A4.c)	14
Piano di Studi PROFILO STATUTARIO	15
Piano di Studi PROFILO MARKETING E VENDITE.....	17
Piano di Studi PROFILO IMMOBILIARE	18
Piano di Studi PROFILO ECONOMICO-DIGITALE.....	19
Piano di Studi PROFILO MANAGEMENT SPORTIVO	20
ALLEGATO 2.....	21
Elenco degli insegnamenti e delle altre attività formative.....	21

Art. 1 - Titolo. Obiettivi. Durata. Crediti

1. Il presente regolamento disciplina il corso di laurea in *Gestione di Impresa* appartenente alla classe L18.
2. La durata del corso di laurea è di anni 3.
3. La presente laurea si consegue con l'acquisizione di complessivi 180 CFU, compresi quelli relativi alla prova finale, alle conoscenze obbligatorie oltre alle prove di lingua italiana e di una lingua europea.
4. La prova di lingua italiana è limitata agli studenti non aventi cittadinanza italiana; la prova di lingua europea (per tutti gli iscritti al corso di laurea) si intende assorbita dal superamento dell'esame specifico previsto all'interno del piano di studi.
5. La struttura didattica competente per il corso di laurea in questione è la Facoltà di Economia e Diritto (ED).

Art. 2 - Sbocchi professionali e occupazionali Obiettivi formativi specifici, Risultati di apprendimento attesi

1. Sbocchi professionali e occupazionali Obiettivi formativi specifici, Risultati di apprendimento attesi sono contenuti nell'Allegato 1 del presente Regolamento Didattico e coincidono con quelli indicati nella Scheda SUA di ciascun anno accademico e pubblicata sulla Banca dati Ministeriale University.

Art. 3 - Accesso al Corso di Laurea

1. L'ammissione al Corso in *Gestione di Impresa* richiede il possesso di un Diploma di Scuola Media Superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente o idoneo dalla normativa vigente. Il riconoscimento dell'idoneità dei titoli di studio conseguiti all'estero ai soli fini dell'ammissione al Corso di Studio è deliberato dall'Università, nel rispetto degli accordi internazionali vigenti.
È altresì richiesta un'adeguata preparazione di base nell'ambito della lingua italiana e una buona conoscenza della cultura generale di base. Il livello di approfondimento delle conoscenze di base richiesto è quello previsto nei programmi di studio delle scuole secondarie di secondo grado. È inoltre richiesta un'adeguata conoscenza di una seconda lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano, almeno di livello B1 del quadro normativo di riferimento europeo.
2. La verifica della preparazione iniziale avverrà tramite un test di ammissione, secondo le modalità indicate nel Regolamento di Ammissione ai corsi di studio dell'Ateneo. Agli studenti che non superano tale test, e intendono ugualmente iscriversi, sono assegnati Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) che verranno assolti con attività di recupero formativo consistenti nell'obbligo a seguire i precorsi (Corsi Zero) appositamente erogati dall'Università e a superare i relativi test finali.
3. Il Regolamento di Ammissione è disponibile sul sito istituzionale di Ateneo all'indirizzo <https://www.unimercatorum.it/ateneo/documenti-ufficiali>.

Art. 4 - Curricula formativi e articolazione degli insegnamenti per Anno Accademico

1. I curricula formativi per anno accademico sono contenuti nell'Allegato 1 del presente Regolamento Didattico e coincidono con quelli indicati nella Scheda SUA di ciascun anno

- accademico e pubblicata sulla Banca dati Ministeriale University.
2. Per ogni insegnamento è definita una scheda sintetica (vedi Allegato 2), contenente le seguenti sezioni:
 - a. Denominazione;
 - b. Settore scientifico disciplinare;
 - c. Obiettivi formativi specifici;
 3. Le schede degli insegnamenti sono rese note prima dell'inizio di anno accademico.
 4. I docenti responsabili degli insegnamenti e delle altre attività formative e i relativi CV sono disponibile sul sito istituzionale di Ateneo al seguente indirizzo:
<https://www.unimercautorum.it/ateneo/docenti>.
 5. La definizione delle schede insegnamento è coordinata dal Gruppo di Assicurazione della Didattica al fine, in particolare, di:
 - a. evitare lacune o sovrapposizioni nella definizione dei risultati di apprendimento specifici e dei programmi;
 - b. verificare l'adeguatezza delle tipologie di attività didattiche adottate al fine di favorire l'apprendimento degli studenti;
 - c. assicurare l'idoneità delle modalità di verifica dell'apprendimento ai fini di una corretta valutazione dell'apprendimento degli studenti.

Art. 5 – Crediti formativi

1. I crediti formativi universitari (CFU) sono una misura dell'impegno complessivo richiesto allo studente per il raggiungimento degli obiettivi previsti, comprensivo dell'attività didattica assistita e dell'impegno personale, nell'ambito delle attività formative previste dal corso di studi.
2. Un CFU corrisponde a 25 ore di impegno complessivo.
3. Un CFU corrisponde a 6 ore DE e 1 ora di DI

Art. 6 – Erogazione della didattica on line e materiali didattici

1. Il modello didattico adottato, prevede l'erogazione del 94,4% di didattica on-line e del 5,6% di didattica frontale. La quota di didattica online prevede sia didattica erogativa (DE) sia didattica interattiva (DI):
 - a. la didattica erogativa (DE) comprende il complesso di quelle azioni didattiche assimilabili alla didattica frontale in aula, focalizzate sulla presentazione-illustrazione di contenuti da parte del docente (ad esempio registrazioni audio-video, lezioni in web conference, courseware prestrutturati o varianti assimilabili, ecc);
 - b. la didattica interattiva (DI) comprende il complesso degli interventi didattici, tra cui interventi brevi effettuati dai corsisti (ad esempio in ambienti di discussione o di collaborazione, in forum, blog, wiki), e-tivity strutturate (individuali o collaborative), sotto forma tipicamente di report, esercizio, studio di caso, problem solving, web quest, progetto, produzione di artefatto (o varianti assimilabili), effettuati dai corsisti.
2. La metodologia didattica posta in essere prevede l'utilizzo di learning objects (unità di contenuto didattico), in cui convergono molteplici strumenti didattici (materiali e servizi), che agiscono in modo sinergico sul percorso di formazione ed apprendimento dello studente. Inoltre, ciascuno studente partecipa alle attività della classe virtuale, e viene seguito dal titolare della disciplina che è responsabile della didattica.
3. L'obiettivo di stimolare gli studenti lungo tutto il percorso didattico, creando un contesto sociale di apprendimento, viene conseguito anche attraverso l'organizzazione degli studenti in gruppi di lavoro gestiti da tutor esperti dei contenuti e formati agli aspetti tecnico-comunicativi della didattica online, che verificano la progressione dell'apprendimento degli

studenti nelle classi virtuali, attraverso la Didattica Eroгатiva e la Didattica Interattiva.

Art. 7 – Approccio all’insegnamento e all’apprendimento

1. Il CdS promuove un approccio alla didattica “centrato sullo studente”, che incoraggia gli studenti ad assumere un ruolo attivo nel processo di insegnamento e apprendimento, creando i presupposti per l’autonomia dello studente nelle scelte, prevedendo metodi didattici che favoriscano la partecipazione attiva nel processo di apprendimento e l’apprendimento critico degli studenti e favorendo l’autonomia dello studente nell’organizzazione dello studio.

Art. 8 – Iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore

1. In applicazione della Legge n. 33/2022 e dei DD.MM. attuativi n. 930/2022 e n. 933/2022, a partire dall’a.a. 2022/2023, ciascuno studente può iscriversi contemporaneamente a due diversi corsi di laurea o di laurea magistrale, sia solo presso Universitas Mercatorum, sia presso Universitas Mercatorum e altre Università, Scuole o Istituti superiori ad ordinamento speciale, purché i corsi di studio appartengano a classi di laurea o di laurea magistrale diverse, conseguendo due titoli di studio distinti
2. Al fine di favorire l’interdisciplinarietà della formazione, l’iscrizione a due corsi di laurea o di laurea magistrale, appartenenti a classi di laurea o di laurea magistrale diverse, è consentita qualora i due corsi di studio si differenzino per almeno i due terzi delle attività formative.
3. È altresì consentita l’iscrizione contemporanea a un corso di laurea o di laurea magistrale e a un corso di master, di dottorato di ricerca o di specializzazione, ad eccezione dei corsi di specializzazione medica.
4. Non è consentita l’iscrizione contemporanea a due corsi di laurea o di laurea magistrale appartenenti alla stessa classe, sia solo presso Universitas Mercatorum, sia presso Universitas Mercatorum e altre Università, Scuole o Istituti superiori ad ordinamento speciale.
5. L’iscrizione contemporanea è consentita presso istituzioni italiane ovvero italiane ed estere.
6. Resta fermo l’obbligo del possesso dei titoli di studio richiesti per l’accesso al corso di laurea oggetto del presente Regolamento nonché per altro corso scelto.
7. In fase di iscrizione, lo studente dichiara la volontà di iscriversi al secondo corso universitario, autocertificando il possesso dei requisiti necessari. Tale dichiarazione dovrà essere presentata presso entrambe le istituzioni. La medesima dichiarazione dovrà essere presentata anche nel caso in cui ci sia un passaggio di corso all’interno dello stesso Ateneo oppure un trasferimento di corso tra Atenei diversi ovvero nel caso in cui l’iscrizione al secondo corso non sia contestuale all’iscrizione al primo.
8. Qualora uno dei due corsi di studio, secondo quanto disciplinato nel rispettivo regolamento didattico del corso di studio, sia a frequenza obbligatoria, è consentita l’iscrizione ad un secondo corso di studio che non presenti obblighi di frequenza. Tale disposizione non si applica relativamente ai corsi di studio per i quali la frequenza obbligatoria è prevista per le sole attività laboratoriali e di tirocinio.
9. Su istanza dello studente è possibile riconoscere le attività formative svolte in uno dei corsi di studio cui lo studente risulta contemporaneamente iscritto:
 - a. nel caso di attività formative mutate nei due diversi corsi di studio, il riconoscimento è concesso automaticamente agli studenti, anche in deroga agli eventuali limiti quantitativi annuali previsti.
 - b. nel caso di riconoscimento parziale delle attività formative, l’Università promuove l’organizzazione e la fruizione da parte dello studente di attività formative integrative al fine del pieno riconoscimento dell’attività formativa svolta.

10. Con uno o più decreti Rettorali saranno disciplinate le modalità e i termini dei riconoscimenti automatici in itinere per effetto di esami sostenuti presso altro Ateneo, anche attraverso procedure telematiche, ivi compresa la modulistica e la documentazione probatoria da esibire.
11. È consentita, nel limite di due iscrizioni, l'iscrizione contemporanea a corsi di studio universitari e a corsi di studio presso le istituzioni dell'AFAM. Resta fermo l'obbligo del possesso dei titoli di studio richiesti dall'ordinamento per l'iscrizione ai singoli corsi di studio. Al fine di favorire l'interdisciplinarietà della formazione, l'iscrizione a due corsi di studio è consentita qualora i due corsi si differenzino per almeno i due terzi delle attività formative, in termini di crediti formativi accademici

Art. 9 – Obblighi di frequenza on line

1. Lo studente per essere ammesso alla prova di esame, oltre che essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie, deve essere in regola con i tempi di fruizione dei materiali didattici avendo fruito almeno dell'80 per cento delle attività on line ed essendo trascorsi almeno 15 giorni dall'invio delle credenziali d'accesso alla piattaforma. La frequenza on-line sarà ottenuta mediante tracciamento in piattaforma. Lo studente si collegherà alla piattaforma e-learning, attraverso le sue credenziali istituzionali, dove potrà disporre del materiale didattico e fruire delle lezioni.

Art. 10 – Studenti con specifiche esigenze

1. Gli studenti con disabilità, con DSA o BES in possesso dei requisiti previsti dalla legge n. 104/1992 e succ. mod., sulla base delle loro esigenze specifiche, possono richiedere il sostegno didattico individuale. Lo studente che necessita di un'assistenza personalizzata può richiedere:
 - a. un tutor (collaboratore individuale);
 - b. sussidi o attrezzature didattiche specifiche.
2. Il tutor (collaboratore individuale) di solito viene individuato dallo studente stesso, aiuta la persona con disabilità durante lo svolgimento degli esami, attraverso un supporto didattico personalizzato e assistenziale.
3. Gli uffici amministrativi si occupano della progettazione di un percorso di sostegno allo studio individualizzato per le studentesse e gli studenti con disabilità, DSA o BES che ne avanzano richiesta. Gli uffici amministrativi si occupano altresì di rimuovere gli ostacoli che si frappongono fra gli studenti con disabilità e la vita universitaria, cercando di migliorare la possibilità di partecipazione attiva all'insieme delle sue attività e delle sue strutture.

Art. 11 – Tirocinio Curriculare

1. Il tirocinio curriculare, completa il percorso di studio per il conseguimento del titolo con attività pratiche svolte in strutture esterne all'Ateneo, presso un'azienda o un ente privato o pubblico ed ha lo scopo di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.
2. Il Corso di Studio, su richiesta dello studente, può consentire, con le procedure stabilite dall'Ateneo lo svolgimento dei tirocini, programmi internazionali di mobilità per tirocinio e di stage sia in Italia che all'estero, per un periodo massimo di sei mesi in conformità alle norme comunitarie.

3. Il tirocinio è svolto durante il percorso di studi prima del conseguimento del titolo, è utile al processo di apprendimento e di formazione e non è direttamente finalizzato all'inserimento lavorativo. Il tirocinio curriculare comporta l'acquisizione dei Crediti Formativi Universitari (CFU) previsti dal piano di studi.
4. I tirocini curricolari sono svolti sulla base di apposite Convenzioni Quadro tra l'Università e i soggetti ospitanti. A tale scopo dovrà essere utilizzato lo schema di Convenzione Quadro predisposto a cura dell'Area competente, nel rispetto di quanto previsto dal presente regolamento. Le singole Facoltà, nell'ambito della loro autonomia, possono promuovere ed attivare tirocini curricolari attraverso specifici progetti formativi fermo restando l'obbligo della stipula di una Convenzione Quadro.
5. Ogni studente al fine del riconoscimento del percorso formativo svolto, è tenuto alla restituzione dei registri firma vidimati dal tutor referente e della dichiarazione redatta su carta intestata della struttura in cui è stato svolto il tirocinio curriculare.

Art. 12 – Mobilità internazionale e riconoscimento degli studi compiuti

1. Nel rispetto della normativa vigente, il CdS, attraverso l'Ateneo, aderisce ai programmi di mobilità studentesca riconosciuti dalle università dell'Unione Europea (programmi Erasmus Plus ed altri programmi risultanti da eventuali convenzioni bilaterali).
2. L'Università assiste gli studenti per facilitarne il periodo di studi all'estero.
3. I periodi di studio all'estero hanno di norma una durata compresa tra 3 e 10 mesi, prorogabile, laddove necessario, fino ad un massimo di 12 mesi. Il piano di studi da svolgere presso l'università di accoglienza, valido ai fini della carriera, e il numero di crediti acquisibili devono essere congrui alla durata. Il Consiglio di Corso di Studio può raccomandare durate ottimali in relazione all'organizzazione del Corso stesso.
4. Le opportunità di studio all'estero sono rese note agli studenti attraverso appositi bandi recanti, tra l'altro, i requisiti di partecipazione e i criteri di selezione. Agli studenti prescelti potranno essere concessi contributi finanziari o altre agevolazioni previste dagli accordi di scambio. Una borsa di mobilità è in genere assegnata nel caso di scambi realizzati nel quadro del programma comunitario Erasmus.
5. Nella definizione dei progetti di attività formative da seguire all'estero e da sostituire ad alcune delle attività previste dal CdS, il CdS perseguire non la ricerca degli stessi contenuti, bensì la piena coerenza con gli obiettivi formativi del Corso. Inoltre, i progetti devono prevedere il riconoscimento degli studi compiuti all'estero, del superamento degli esami e delle altre prove di verifica previste e del conseguimento dei relativi CFU.

Art. 13 – Prove di verifica

1. Le prove di verifica possono essere scritte e/o orali e possono essere disciplinate da apposito Regolamento. La prova scritta consiste in un test a risposta multipla da 31 domande.
2. Nel caso di un insegnamento articolato in moduli (come ad esempio gli insegnamenti a scelta) il voto finale è unico.
3. Per ciascun insegnamento è disponibile una scheda riepilogativa che individua anche le modalità di effettuazione delle prove di verifica.

Art. 14 – Prova finale

1. La Prova finale sarà costituita da un elaborato scritto, senza discussione, da presentare in Segreteria ovvero da caricare sulla piattaforma dell'Ateneo.
2. L'attribuzione dell'elaborato per la prova finale può essere richiesta quando lo studente ha

studente ha acquisito almeno 120 CFU.

3. Per gli elaborati finali dei Corsi di studio triennale, i relatori provvederanno a comunicare alla Commissione di valutazione un giudizio sull'elaborato finale dei propri laureandi, sulla base dei seguenti elementi:
 - a. approfondimento dell'analisi rispetto alla complessità dell'argomento;
 - b. capacità di argomentare;
 - c. chiarezza espositiva/capacità di sintesi.
4. La votazione della prova finale è espressa in centodecimi. La Commissione, all'unanimità, può concedere al candidato il massimo dei voti con lode. Il voto minimo per il superamento della prova è sessantasei centodecimi.
5. L'elaborato dovrà riguardare un tema, un progetto di sviluppo multimediale, un caso di studio, la progettazione di un contesto inerente uno degli insegnamenti del percorso di studio.
6. La lunghezza dell'elaborato finale viene indicativamente definita in un testo compreso fra le 20 e le 40 cartelle.
7. Il punteggio massimo che la Commissione può attribuire all'elaborato finale è pari a 5/110 punti.
8. Un ulteriore bonus di 1/110 punti, definito "bonus laureati in corso/Erasmus" può essere previsto per gli studenti che si laureano in corso e/o abbiano partecipato al programma Erasmus o ad altre tipologie di Programmi Internazionali patrocinati dalla Universitas Mercatorum e abbiano sostenuto e riconosciuto - nell'ambito del programma - almeno un esame di profitto con voto in trentesimi.
9. Il regolamento della prova finale è disponibile sul sito istituzionale di Ateneo all'indirizzo <https://www.unimercatorum.it/ateneo/documenti-ufficiali>.

Art. 15 – Riconoscimento Crediti Formativi Universitari

1. I criteri corrispondenti a ciascuna attività formativa, vengono acquisiti dallo studente con il superamento dell'esame e di altra forma di verifica del profitto.
2. Gli studenti a cui saranno riconosciuti almeno 31 crediti verranno iscritti al secondo anno; gli studenti a cui saranno riconosciuti almeno 91 crediti verranno iscritti al terzo anno.
3. I crediti formativi universitari acquisiti nell'ambito di altri corsi della stessa classe di Laurea sono riconosciuti fino alla corrispondenza di quelli dello stesso settore scientifico-disciplinare o affine reperibili dal piano degli studi allegato.
4. La richiesta di riconoscimento sarà valutata dalla Commissione disciplinata dal Regolamento Didattico di Ateneo.

Art. 16 – Consiglio del Corso di Studi

1. Il Consiglio del Corso di Studi è composto da:
 - a. tutti i docenti di ruolo del CdS;
 - b. tutti i docenti di ruolo titolari di supplenze in CdS diversi da quelli in cui sono docenti di riferimento;
 - c. tutti i docenti a contratto del CdS;
 - d. il rappresentante degli studenti del CdS.
2. Il Consiglio del Corso Studi è presieduto dal Coordinatore del CdS, nominato dal Rettore.
3. Il Consiglio del CdS svolge, in collaborazione con gli uffici amministrativi preposti, i seguenti compiti:
 - a. Elabora e sottopone al Consiglio di Facoltà l'Ordinamento didattico del Corso, comprensivo della precisazione dei curricula e dell'attribuzione di crediti alle diverse attività formative, in pieno rispetto degli obiettivi formativi qualificanti indicati dalla

- normativa vigente;
- b. Formula gli obiettivi formativi specifici del CdS, indica i percorsi formativi adeguati a conseguirli e assicura la coerenza scientifica ed organizzativa dei vari curricula proposti dall'Ordinamento;
 - c. Determina e sottopone al Consiglio di Facoltà i requisiti di ammissione al CdS, quantificandoli in debiti formativi e progettando l'istituzione da parte della Facoltà di attività formative propedeutiche e integrative finalizzate al relativo recupero;
 - d. Assicura lo svolgimento delle attività didattiche e tutoriali fissate dall'Ordinamento e ne propone annualmente modifiche e precisazioni al Consiglio di Facoltà;
 - e. Promuove la cultura dell'Assicurazione Qualità (AQ) della didattica, in coerenza con le linee strategiche promosse dall'Ateneo.

Art. 17 - Trasparenza e Assicurazione della Qualità

1. Il CdS adotta le procedure per soddisfare i requisiti di trasparenza e le condizioni necessarie per una corretta comunicazione, rivolta agli studenti e a tutti i soggetti interessati. In particolare, rende disponibili le informazioni richieste dalla normativa prima dell'avvio delle attività didattiche. Inoltre, aggiorna costantemente e sollecitamente le informazioni inserite nel proprio sito internet.
2. Il CdS aderisce al sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo.

Art. 18 - Norma di rinvio

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Regolamento si fa rinvio al Regolamento Didattico di Ateneo.

Art. 19 - Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento è emanato con Decreto Rettorale previa delibera del Consiglio di Amministrazione, su proposta del Consiglio di Facoltà e parere del Senato Accademico. Espletate le procedure richieste, il presente Regolamento entra in vigore a decorrere dalla data di emanazione del relativo decreto rettorale. Il Regolamento si applica in ogni caso, per quanto di pertinenza, ai Corsi di studio istituiti o trasformati e attivati e disciplinati ai sensi del DM n. 270/2004 e dei successivi provvedimenti ministeriali relativi alle classi di corsi di studio.

Art. 20 - Modifiche al Regolamento

1. Le modifiche al presente Regolamento sono proposte dal Consiglio di Facoltà, con successivo parere positivo del Senato Accademico, e sono emanate con Decreto Rettorale, previa delibera del Consiglio di Amministrazione.
2. Le modifiche entrano in vigore dall'inizio dell'anno accademico successivo all'emanazione.
3. Eventuali atti normativi dell'Ateneo incompatibili con quanto descritto nel presente regolamento troveranno immediata applicazione anche in assenza di una espressa modifica, ma determinano l'immediato avvio della procedura di cui al comma primo del presente articolo.

DOCUMENTI ALLEGATI:

- Allegato 1 - Sbocchi professionali e occupazionali, obiettivi formativi specifici, risultati di apprendimento attesi;
- Allegato 2 - Elenco degli insegnamenti e delle altre attività formative.

ALLEGATO 1

Il Corso di Studio in breve

Il Corso di Laurea in Gestione di Impresa appartiene alla classe delle Lauree universitarie in Scienze dell'economia e della gestione aziendale (classe L-18) e si divide in 5 indirizzi diversi:

Indirizzo Statutario

Gli insegnamenti dell'indirizzo statutario mirano a fornire un insieme di conoscenze teoriche, metodologiche e tecnico-professionali in merito alla struttura ed al funzionamento delle imprese, con particolare riferimento a quelle della pubblica amministrazione, del settore manifatturiero e del commercio. Gli insegnamenti sono progettati per l'acquisizione di una conoscenza specifica nelle discipline aziendali, economiche, giuridiche e quantitative. Il corso intende anche sviluppare negli studenti le capacità necessarie per interpretare i principali fenomeni economici ed aziendali e per utilizzare gli strumenti di analisi gestionale più diffusi.

Coerentemente con queste finalità, l'indirizzo statutario propone un percorso formativo strutturato come segue. Nel corso del primo anno, gli studenti affronteranno gli insegnamenti culturali di base, rispettivamente riconducibili all'area dell'economia politica (microeconomia), dell'economia aziendale, del diritto privato e dei metodi quantitativi. Inoltre, è previsto il sostenimento della prova di idoneità di lingua inglese. In breve, al primo anno vengono poste le basi per le principali traiettorie culturali che saranno sviluppate negli anni successivi.

Nel corso del secondo anno gli studenti approfondiranno le loro conoscenze rispetto alle aree culturali dell'anno precedente. L'area aziendale trova sviluppo negli insegnamenti di contabilità e bilancio, di marketing e di internazionalizzazione delle imprese. L'area dell'economia politica si estende dalla microeconomia alla macroeconomia. L'area quantitativa si estende all'insegnamento di statistica economica. L'area giuridica viene approfondita grazie all'insegnamento di diritto commerciale.

Infine, nel corso del terzo anno, vengono potenziate le conoscenze di matrice aziendale - grazie agli insegnamenti di finanza aziendale e di management dell'innovazione - e di matrice giuridica - grazie all'insegnamento di diritto del lavoro. Le attività formative del terzo anno prevedono anche uno stage aziendale, un insegnamento di informatica, l'insegnamento di una seconda lingua straniera a scelta e l'elaborazione della prova finale.

Grazie a questi contenuti, il laureato alla fine del percorso formativo disporrà di conoscenze fondamentali rispetto:

- a. ai meccanismi di funzionamento e di gestione delle imprese;
- b. alle aree funzionali della produzione, dell'organizzazione e del marketing;
- c. al funzionamento dei mercati;
- d. ai principi giuridici ed alle norme che governano l'attività delle imprese ed il funzionamento dei mercati;
- e. al ruolo del settore pubblico ed ai principi che ispirano il funzionamento delle aziende pubbliche.

Indirizzo Economia Digitale

Rispetto all'indirizzo statutario, l'indirizzo digitale è focalizzato sul funzionamento e le specificità delle imprese che operano nella cosiddetta 'Economia Digitale' (media, pubblicità, marketing, fintech, commercio online, etc.).

I tratti distintivi dell'indirizzo di Economia Digitale rispetto all'indirizzo Statutario sono i seguenti: in primo luogo, gli insegnamenti di economia delle imprese, di marketing e di metodi quantitativi vengono declinati sulle imprese digitali; in secondo luogo, l'insegnamento di diritto commerciale viene sostituito dall'insegnamento di proprietà intellettuale.

Indirizzo Immobiliare

L'indirizzo immobiliare ha lo scopo di formare i professionisti dell'intermediazione e della gestione immobiliare. A questo proposito, l'indirizzo si stacca dall'indirizzo statutario lungo le seguenti direttrici. Gli insegnamenti di gestione e di marketing vengono declinati sulle specificità delle imprese del settore immobiliare. L'insegnamento di finanza aziendale viene sostituito dagli insegnamenti di estimo e di valutazione degli asset immobiliari.

Indirizzo Marketing e Vendite

L'indirizzo mira a formare professionisti specializzati nelle funzioni del marketing e delle vendite. Per questa ragione, rispetto all'indirizzo statutario, sono potenziati gli insegnamenti dell'area marketing. Specifici di questo indirizzo sono gli insegnamenti di 'Tecniche di vendita on- e off-line', 'Strategie di marketing diretto, digitale e off-line' e 'Comunicazione efficace e media digitali'.

Indirizzo Management Sportivo

L'indirizzo si rivolge a coloro che aspirano a ricoprire ruoli gestionali all'interno di organizzazioni sportive. Gli insegnamenti gestionali, di diritto e di marketing sono declinati sulle specificità di queste organizzazioni. Alcuni insegnamenti specifici di questo indirizzo sono l'insegnamento di "Coaching" e l'insegnamento di "Teorie e tecniche di comunicazione nello sport".

Profilo professionale e sbocchi occupazionali (Scheda SUA QUADRO A2.a)

Di seguito il primo profilo in uscita dal Corso:

ESPERTO DELLA GESTIONE AZIENDALE

Coerentemente con gli obiettivi formativi specifici del corso di laurea in GI, il campo elettivo di inserimento professionale dei laureati è rappresentato dall'azienda di Piccole o Medie dimensioni. In particolare, il laureato in GI, alla luce di un ventaglio di competenze piuttosto ampio potrà operare nelle singole funzioni aziendali con una consapevolezza generale del Sistema Azienda. Il corso Gestione d'impresa, formerà studenti destinati ad occupare prevalentemente posizioni operative e manageriali nell'ambito della funzione amministrativa, con una vocazione particolare verso le problematiche societarie, contabili e finanziarie.

I laureati saranno in grado di esercitare, tra gli altri, i seguenti ruoli:

- responsabile amministrativo e finanziario in piccole e medie imprese;
- responsabile di rilevazione dati e di controllo di gestione;
- responsabile acquisti;
- responsabile marketing e commerciale.

Le competenze tecniche erogate dal corso di laurea riguardano le discipline di scenario economico, giuridico e produttivo e prevedono una focalizzazione sugli aspetti societari, amministrativi e finanziari della gestione d'impresa.

Accanto a queste competenze, il percorso didattico del corso di laurea prevede la creazione di competenze più trasversali, quali le lingue, le abilità informatiche e telematiche, la capacità di elaborare, comprendere ed interpretare dati e di leggere il contesto economico complessivo.

L'integrazione tra queste due componenti di profilo consente al profilo stesso di caratterizzarsi determinando un profilo composito e molto aderente alle esigenze delle imprese.

La Laurea in Gestione d'Impresa prepara ad un ampio spettro di professioni nell'ambito della gestione aziendale.

In particolare i principali sbocchi occupazionali possono essere così individuati:

- imprese manifatturiere, imprese di servizi e pubblica amministrazione per amministrazione e finanza;

- organizzazione e automazione dei sistemi produttivi;
- logistica, 'project management' e controllo di gestione;
- analisi di settori industriali;
- valutazione degli investimenti;
- 'marketing' industriale.

Relativamente al Corso di Laurea in oggetto, è da notare come i dati Excelsior (fonte: Unioncamere-Ministero del Lavoro, Sistema Informativo Excelsior) mostrino, negli anni 2011 e 2012, un'alta propensione delle imprese ad assumere risorse qualificate nell'ambito dell'amministrazione aziendale.

Obiettivi formativi specifici del Corso (Scheda SUA QUADRO A4.a)

Il Corso di Laurea in Gestione di Impresa appartiene alla classe delle Lauree universitarie in Scienze dell'economia e della gestione aziendale (classe L-18).

Esso mira a fornire le conoscenze teoriche, metodologiche e tecnico-professionali dal punto di vista strutturale e di funzionamento delle aziende, con particolare riferimento a quelle della pubblica amministrazione, manifatturiere, high tech e commerciali. A questo fine, esso presuppone l'acquisizione di una adeguata conoscenza delle discipline aziendali, economiche, giuridiche, matematiche e statistiche; le prime rappresentano, comunque, il nucleo fondamentale degli insegnamenti impartiti e vengono declinate per aree funzionali e per settori aziendali.

Il Corso intende, altresì, sviluppare negli studenti le capacità di base necessarie per interpretare i principali fenomeni economici, analizzare i fenomeni aziendali e utilizzare i più diffusi strumenti applicabili ai processi gestionali.

Coerentemente con questa impostazione, il corso di laurea propone un percorso formativo strutturato come segue. Il primo anno - peraltro comune qualora si attivassero curricula - si caratterizza per insegnamenti culturali di base, rispettivamente riconducibili all'area dell'economia politica (focus macroeconomia), dell'economia aziendale, del diritto privato e della statistica.

Inoltre, è previsto il sostenimento di due prove di idoneità, rispettivamente di lingua inglese e di informatica. In questo modo, il primo anno vengono 'gettate' le basi delle principali traiettorie culturali e professionali che saranno sviluppate negli anni successivi. Il secondo anno presenta un'articolazione di maggior approfondimento rispetto alle aree culturali indicate nell'anno antecedente. L'area aziendale trova sviluppi funzionali nelle discipline, tra l'altro, di controllo di gestione, di marketing e direzione d'impresa. L'area dell'economia politica approfondisce, tra l'altro, i temi della microeconomia. L'area matematico-statistica offre insegnamenti di statistica economica. Nell'area giuridica trovano collocazione gli insegnamenti di diritto commerciale e di diritto del lavoro.

Opportune differenziazioni potranno essere inoltre, previste, in termini di insegnamenti, nel secondo anno, a seconda dell'attivazione dei percorsi curriculari: l'uno focalizzato su marketing e l'altro su amministrazione e controllo. Infine, il terzo anno prevede una marcata differenziazione a seconda del curriculum scelto dallo studente e degli insegnamenti a scelta previsti nel suo piano di studi. A seconda dei percorsi curriculari scelti, lo studente affronta discipline diverse, la tutela dei consumatori e le reative politiche di marketing, i sistemi di gestione per le aziende family business, i sistemi informativi aziendali, le ricerche di mercato.

Complessivamente, grazie a questa impostazione, il laureato alla fine del percorso formativo disporrà di conoscenze fondamentali rispetto:

- a. meccanismi di funzionamento dei sistemi di controllo economico-finanziario delle aziende;
- b. aree funzionali della produzione, dell'organizzazione, del marketing;
- b. comprensione della struttura economica, del funzionamento delle istituzioni e dei mercati monetari e finanziari;
- c. all'espletamento di professioni che richiedono un'adeguata padronanza della strumentazione giuridica;

- d. il ruolo del settore pubblico, delle logiche e delle problematiche che tipicamente ispirano e caratterizzano il funzionamento delle aziende e delle amministrazioni pubbliche.

La distribuzione dei Crediti tiene conto delle indicazioni contenute nella Convenzione tra MIUR e Ordine Nazionale dei Dottori Commercialisti del 2010.

È previsto uno stage obbligatorio al termine del percorso formativo., che grazie all'appartenenza dell'Ateneo al Sistema Camerale, potrà anche essere svolto in strutture estere, valorizzando la rete delle Camere di Commercio Italiane all'Estero.

Al termine del percorso formativo, il laureato:

- possiede adeguate conoscenze di base della matematica, della statistica, dell'economia politica, dell'economia aziendale e del diritto;
- conosce i principali metodi di indagine propri delle scienze dell'economia e della gestione aziendale;
- è in grado di acquisire informazioni fondamentali per interpretare i fenomeni economici e per analizzare i fenomeni aziendali;
- è in grado di applicare i principali strumenti per la gestione aziendale e possiede competenze professionali avanzate per esercitare specifiche funzioni aziendali o per svolgere attività nell'ambito di specifici settori (manifatturiero, commerciale, high tech, ecc.);
- è in grado di comunicare oralmente e per scritto in lingua inglese ed è in grado di avvalersi dei principali strumenti che fanno uso delle nuove tecnologie della comunicazione e dell'informatica;
- possiede gli strumenti cognitivi di base per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze acquisite.

Risultati di apprendimento attesi (Scheda SUA QUADRI A4.b.1 e A4.c)

Il laureato in Gestione di Impresa acquisisce un'adeguata conoscenza delle diverse aree culturali, relative alle discipline aziendali, ed è in grado di comprendere i principali fenomeni economici e di individuare le variabili critiche di contesto.

Il laureato triennale ha gli strumenti per l'analisi e la comprensione delle diverse problematiche aziendali grazie alla formazione rivolta soprattutto all'acquisizione di competenze aziendali, economico-statistiche, giuridiche e matematiche.

L'approccio interdisciplinare dell'intera offerta formativa consente l'acquisizione, da parte dello studente, della conoscenza e della comprensione della struttura e del funzionamento dei diversi modelli di azienda, da quella pubblica a quella di tipo imprenditoriale e manageriale. È inoltre, previsto l'insegnamento di Lingua Inglese, focalizzato principalmente sul Business English.

L'apprendimento degli studenti viene accertato dalle verifiche in itinere in base alle quali è possibile esaminare l'acquisita autonomia nella comprensione e nell'analisi della metodica di analisi e gestione aziendale.

Il laureato triennale ha gli strumenti per l'analisi e la comprensione delle diverse problematiche aziendali grazie alla formazione rivolta soprattutto all'acquisizione di competenze aziendali, economico-statistiche, giuridiche e matematiche.

L'approccio interdisciplinare dell'intera offerta formativa consente l'acquisizione, da parte dello studente, della conoscenza e della comprensione della struttura e del funzionamento dei diversi modelli di azienda, da quella pubblica a quella di tipo imprenditoriale e manageriale. E' inoltre, previsto l'insegnamento di Lingua Inglese, focalizzato principalmente sul Business English.

L'apprendimento degli studenti viene accertato dalle verifiche in itinere in base alle quali è possibile esaminare l'acquisita autonomia nella comprensione e nell'analisi della metodica di analisi e gestione aziendale.

Con le competenze acquisite il laureato in Gestione di Impresa potrà essere in grado di applicare le conoscenze teoriche di base e le competenze tecniche all'interpretazione dei fenomeni economico-aziendali individuando, nei vari contesti in cui potrebbe essere chiamato ad operare, le criticità rilevanti e fornendo un corretto metodo per la soluzione delle problematiche.

A tal fine, il bilanciamento nelle diverse discipline e la relativa interdisciplinarietà tra insegnamenti con contenuti metodologici e contenuti tecnici permette al laureato di applicare la conoscenza acquisita ad una pluralità di problematiche aziendali. Tale capacità è sviluppata oltre che dalla didattica, attraverso, esercitazioni, verifiche in itinere, ricevimenti on line, focus su casi aziendali, e testimonianze da parte di manager ed imprenditori.

Il percorso formativo interdisciplinare deve consentire al laureato di acquisire padronanza e competenze tecniche e di avvalersi di numerosi strumenti di analisi, affrontando in modo autonomo i diversi problemi di natura economica, gestionale e strategica, e sviluppa la predisposizione.

Il laureato, inoltre, deve acquisire la capacità di analizzare e interpretare i dati rilevanti per l'amministrazione e il controllo di gestione delle aziende consentendogli di formarsi dei giudizi autonomi in funzione della situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'impresa e sugli scenari futuri.

Il risultato viene raggiunto attraverso la discussione in aula virtuale con docenti ed altri studenti, con il confronto con le esercitazioni e verifiche in itinere predisposte e nel corso degli esami di profitto.

Il laureato durante il suo percorso deve aver attivato e sviluppato adeguate capacità comunicative al fine di saper trasmettere le comunicazioni, le idee, le criticità, le soluzioni alle problematiche da affrontare.

Il corso di laurea consente l'acquisizione di competenze comunicative e il potenziamento delle capacità comportamentali che consentono una gestione ottimale della comunicazione interna ed esterna all'impresa, ed in generale all'interazione e alla cooperazione all'interno del contesto lavorativo.

A tale fine, oltre agli esami di profitto e alla discussione della prova finale, sono previsti diversi momenti di interazioni, come le lezioni frontali e i ricevimenti.

Il percorso formativo consente al laureato di disporre di conoscenze di base e strumenti conoscitivi di analisi e le metodiche teoriche e tecnico-professionali che consentono di poter selezionare modelli di gestione della conoscenza utili allo sviluppo professionale al fine di intraprendere studi di grado superiore.

Tali capacità vengono acquisite e verificate mediante la partecipazione ai diversi momenti di interattività, quali possono essere le lezioni sincrone, i ricevimenti e le esercitazioni di gruppo.

Piano di Studi PROFILO STATUTARIO

Anno	Insegnamento	SSD	CFU
1	Economia politica	SECSP01	8
1	Economia aziendale	SECSP07	12
1	Economia e gestione delle imprese	SECSP08	8
1	Statistica	SECSS01	8
1	Diritto Privato	IUS01	10
1	Lingua inglese	LLIN12	4
1	Metodi Quantitativi per le Decisioni Aziendali	SECSS06	8
2	Economia Politica II	SECSP01	8
2	Contabilità e Bilancio	SECS07	12
2	Diritto Commerciale	IUS04	10

2	Strategie d'impresa e marketing	SECSP08	10
2	Statistica Economica	SECS-S/03	10
2	Internazionalizzazione Delle Imprese	SECSP08	10
3	Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	-	6
3	Insegnamento a scelta	-	12
3	Finanza aziendale	SECSP09	10
3	Diritto del Lavoro e Relazioni Industriali	IUS07	12
3	Economia e Management dell'innovazione	SECSP08	10
3	Abilità Informatiche e Telematiche	INF01	4
3	Seconda Lingua	-	4
3	Prova Finale	-	4
			180

Piano di Studi PROFILO MARKETING E VENDITE

Anno	Insegnamento	SSD	CFU
1	Economia politica	SECSP01	8
1	Economia aziendale	SECSP07	12
1	Economia e gestione delle imprese	SECSP08	8
1	Statistica	SECSS01	8
1	Diritto privato	IUS01	10
1	Metodi quantitativi per Marketing	SECSS06	8
1	Lingua inglese	LLIN12	4
2	Tecniche di vendita on e off-line	SECSP08	10
2	Strategie di Marketing diretto, digitale e off-line	SECS-P/08	8
2	Comunicazione efficace e media digitali	SECS-P/08	6
2	Scenari economici di mercato	SECSP01	8
2	Statistica per il marketing	SECSS03	10
2	Diritto delle Imprese	IUS04	10
2	Intellectual Property, competition and data management	IUS-04	6
2	Data Management per il marketing e la vendita	INF01	4
3	Finanza aziendale	SECSP09	10
3	Diritto del lavoro e delle relazioni industriali	IUS07	12
3	Semiotica generale e dei media	M-FIL/05	12
3	Insegnamento a scelta	-	12
3	Seconda Lingua	-	4
3	Tirocini formativi e di orientamento	-	6
3	Prova Finale	-	4
			180

Piano di Studi PROFILO IMMOBILIARE

Anno	Insegnamento	SSD	CFU
1	Economia politica	SECSP01	8
1	Economia aziendale	SECSP07	12
1	Gestione delle imprese immobiliari	SECSP08	8
1	Statistica	SECSS01	8
1	Elementi di diritto per la gestione immobiliare	IUS01	10
1	Lingua Inglese	LLIN12	4
1	Metodi Quantitativi Per Le Decisioni Aziendali	SECSS06	8
2	Contabilità E Bilancio	SECS07	12
2	Economia Politica II	SECSP01	8
2	Diritto Commerciale	IUS04	10
2	Marketing Immobiliare	SECSP08	10
2	Statistica Economica	SECS-S/03	10
2	Internazionalizzazione Delle Imprese	SECSP08	10
3	Asset E Valutazioni Immobiliari	SECSP09	10
3	Diritto Del Lavoro E Relazioni Industriali	IUS07	12
3	Coaching E Tecniche Di Vendita	SECSP08	10
3	Estimo	ICAR22	12
3	Abilita' Informatiche E Telematiche	INF01	4
3	Seconda Lingua	-	4
3	Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	-	6
3	Prova Finale	-	4
			180

Piano di Studi PROFILO ECONOMICO-DIGITALE

Anno	Insegnamento	SSD	CFU
1	Economia Politica	SECSP01	8
1	Economia Aziendale	SECSP07	12
1	Economia Digitale	SECSP08	8
1	Statistica	SECSS01	8
1	Diritto Privato	IUS01	10
1	Lingua Inglese	LLIN12	4
1	Metodi Quantitativi E Applicazioni Per I Big Data	SECSS06	8
2	Economia Politica II	SECSP01	8
2	Contabilità E Bilancio	SECS07	12
2	Intellectual Property, Competition And Data Management	IUS04	10
2	Strategie Di Marketing Digitale	SECSP08	10
2	Statistica Economica	SECS-S/03	10
2	Internazionalizzazione Delle Imprese	SECSP08	10
3	Per Stages E Tirocini Presso Imprese, Enti Pubblici O Privati, Ordini Professionali	-	6
3	Insegnamento A Scelta	-	12
3	Finance And Venture Capital	SECSP09	10
3	Diritto Del Lavoro E Relazioni Industriali	IUS07	12
3	Economia E Management Dell'innovazione	SECSP08	10
3	Computer Science (Network E Data Management)	INF01	4
3	Seconda Lingua	-	4
3	Prova Finale	-	4
			180

Piano di Studi PROFILO MANAGEMENT SPORTIVO

Anno	Insegnamento	SSD	CFU
1	Economia Politica	SECSP01	8
1	Management Per Le Società Sportive	SECSP07	12
1	Gestione Delle Imprese Sportive	SECSP08	8
1	Diritto Dello Sport	IUS01	10
1	Statistica	SECSS01	8
1	Metodi Quantitativi Per Le Decisioni Aziendali	SECSS06	8
1	Lingua Inglese	LLIN12	4
2	Contabilità E Bilancio	SECS07	12
2	Contrattualistica Sportiva	IUS04	10
2	Economia Politica II	SECSP01	8
2	Teorie E Tecniche Di Comunicazione Dello Sport	SECSP08	10
2	Statistica Economica	SECS-S/03	10
2	Strategie E Marketing Nel Settore Dello Sport	SECSP08	10
3	Finanza Aziendale E Fiscalità Delle Imprese Sportive	SECSP09III	10
3	Coaching	SECSP08	10
3	Diritto Del Lavoro E Sindacale Dello Sport	IUS07	12
3	Psicologia Del Lavoro E Delle Organizzazioni Sportive	MPSI06	12
3	Abilita' Informatiche E Telematiche	INF01	4
3	Seconda Lingua	-	4
3	Per Stages E Tirocini Presso Imprese, Enti Pubblici O Privati, Ordini Professionali	-	6
3	Prova Finale	-	4
			180

ALLEGATO 2

Elenco degli insegnamenti e delle altre attività formative

INSEGNAMENTO	SSD	OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI
<i>Abilità Informatiche e Telematiche</i>	INF01	Il corso si pone l'obiettivo di sistematizzare le conoscenze necessarie per un utilizzo consapevole degli strumenti informatici. Ciò avviene sia attraverso un inquadramento generale delle tematiche di base della tecnologia informatica sia mediante un'analisi delle funzionalità offerte dai principali strumenti di produttività individuale.
<i>Asset E Valutazioni Immobiliari</i>	SECSP09	In corso di stesura
<i>Coaching</i>	SECSP08	In corso di stesura
<i>Coaching E Tecniche Di Vendita</i>	SECSP08	In corso di stesura
<i>Computer Science (Network E Data Management)</i>	INF01	Il corso si pone l'obiettivo di sistematizzare le conoscenze necessarie per un utilizzo consapevole degli strumenti informatici. Ciò avviene sia attraverso un inquadramento generale delle tematiche di base della tecnologia informatica sia mediante un'analisi delle funzionalità offerte dai principali strumenti di produttività aziendale.
<i>Comunicazione efficace e media digitali</i>	SECS-P/08	In corso di stesura
<i>Contabilità E Bilancio</i>	SECS07	Il corso si propone di fornire agli studenti per la comprensione del funzionamento del sistema contabile di una impresa a partire da principi contabili che caratterizzano le rilevazioni, con particolare riferimento a quelli nazionali, e fino ai principali adempimenti fiscali concernenti imposte diretti, IVA, IMU, ecc. Lo studente acquisirà, inoltre, conoscenze di base sulle attività di audit e di revisione contabile con l'obiettivo di offrire preparazione completa in merito alla redazione di bilancio ed alle relative attività di controllo.
<i>Contrattualistica Sportiva</i>	IUS04	L'obiettivo è quello di fornire una base di formazione economica e giuridica che possa consentire allo studente di sviluppare competenze specifiche in una materia di sempre maggiore interesse ed in continua evoluzione a forte caratteristica interdisciplinare attese le implicazioni privatistiche, pubblicistiche, lavoristiche ed economiche che interessano il diritto dello sport. Particolare rilievo sarà dato al sistema della Contrattualistica Sportiva ed alle competenze necessarie per potervi interagire.
<i>Data Management per il marketing e la vendita</i>	INF01	In corso di stesura
<i>Diritto Commerciale</i>	IUS04	Obiettivo dell'insegnamento è fornire gli elementi di base di conoscenza in relazione alla disciplina dell'imprenditore, delle società di persone e di capitali.
<i>Diritto Del Lavoro E Relazioni Industriali</i>	IUS07	Il corso intende formare gli studenti sulle nozioni di base del diritto del lavoro e delle relazioni industriali, anche alla luce delle recenti riforme e con particolare attenzione anche agli ambiti interdisciplinari, in una prospettiva che tende ad evidenziare l'impatto applicativo e gestionale degli istituti trattati nell'ambito della realtà di impresa.
<i>Diritto Del Lavoro E Sindacale Dello Sport</i>	IUS07	Il corso intende offrire gli strumenti necessari per una consapevole conoscenza dell'ordinamento giuridico sportivo con particolare riferimento alla sua autonomia e specificità rispetto all'ordinamento giuridico statale ed i rapporti di lavoro che riguardano i soggetti coinvolti nel mondo dello sport
<i>Diritto delle Imprese</i>	IUS04	Il corso offre agli studenti interessati la possibilità di analizzare e confrontare le regole funzionamento e la casistica del diritto commerciale, anche in chiave comparatistica. Attraverso lo studio degli argomenti trattati nel corso gli studenti potranno conoscere e comprendere gli istituti e le norme del diritto commerciale e la disciplina analitica delle fattispecie concrete con particolare riferimento all'impresa, alle società ed alle procedure concorsuali. Al termine del corso gli studenti saranno in grado di sviluppare in maniera autonoma un confronto critico tra gli istituti propri della materia contemplati dall'ordinamento giuridico.
<i>Diritto Dello Sport</i>	IUS01	L'obiettivo principale è quello di offrire, attraverso l'analisi delle norme che governano il mondo dello sport, una base di formazione giuridica che possa consentire allo studente di sviluppare competenze specifiche su una materia a forte caratteristica interdisciplinare attese le implicazioni privatistiche, pubblicistiche, lavoristiche ed economiche che interessano il diritto dello sport. Particolare rilievo

INSEGNAMENTO	SSD	OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI
		sarà dato al sistema della Giustizia Sportiva ed alle competenze necessarie per potervi operare.
<i>Diritto Privato</i>	<i>IUS01</i>	Obiettivo dell'insegnamento è illustrare i principali istituti del diritto privato - in particolare, le fonti del diritto, le situazioni giuridiche soggettive, i soggetti dell'attività giuridica, i diritti reali, i contratti, i contratti del consumatore, le obbligazioni, la responsabilità civile - favorendo i profili applicativi degli istituti in esame.
<i>Economia Aziendale</i>	<i>SECSP07</i>	Il corso si propone di fornire agli studenti strumenti manageriali per la comprensione delle dinamiche economiche e finanziarie dell'impresa e per l'effettuazione delle principali operazioni contabili. In particolare il programma di insegnamento consentirà allo studente di avere una panoramica approfondita del funzionamento dell'azienda e delle principali strategie da essa poste in essere. Lo studente acquisirà conoscenze di base sulle tipologie di imprese, sulla loro governance, sui principali documenti contabili e sulle problematiche connesse alla rilevazione contabile di costi, ricavi, investimenti, ecc.
<i>Economia Digitale</i>	<i>SECSP08</i>	Obiettivo dell'insegnamento è fornire le conoscenze teoriche e i principi economici per la gestione strategica ed operativa dell'impresa al fine di competere in un contesto ambientale e sociale sempre più complesso con un focus specifico relativo all'Economia Digitale. Il programma consentirà allo studente di sviluppare le capacità necessarie all'interpretazione dei fenomeni aziendali e a comprendere e anticipare le evoluzioni del proprio settore. Durante il corso sono approfondite le conoscenze e competenze alla base dell'impresa digitale con particolare attenzione ai principi, la storia, l'ambiente competitivo e l'analisi degli impatti che l'Economia Digitale ha determinato nella società; L'insegnamento si compone di due parti: La prima interamente dedicato all'approfondimento dell'Economia Digitale e il secondo agli strumenti di Gestione Digitale d'impresa. Alla fine del corso sono forniti alcuni business case significativi in ambito dell'applicazione dell'Economia Digitale allo scopo di consentire allo studente di poter apprendere applicare tali conoscenze, anche alla luce di un modello di business centrato sull'evoluzione del mercato.
<i>Economia e gestione delle imprese</i>	<i>SECSP08</i>	Obiettivo dell'insegnamento è fornire le conoscenze teoriche e gli strumenti tecnico-professionali per la gestione strategica ed operativa dell'impresa al fine di competere in un contesto ambientale e sociale sempre più complesso. Il programma consentirà allo studente di sviluppare le capacità necessarie all'interpretazione dei fenomeni aziendali declinati per aree funzionali e ad utilizzare i più diffusi strumenti inerenti i processi gestionali. In particolare, nella prima parte dell'insegnamento sono approfondite le conoscenze e competenze alla base del sistema impresa, dell'ambiente competitivo e dell'analisi di settore; nella seconda parte sono fornite le più significative tecniche e metodologie per applicare tali conoscenze, anche alla luce di un modello di business centrato sulle esigenze delle start up nell'ottica della sostenibilità.
<i>Economia E Management Dell'innovazione</i>	<i>SECSP08</i>	Fornire ai partecipanti una conoscenza approfondita sui seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> - Per un concetto di innovazione - L'innovazione nella ricerca e sviluppo - L'innovazione in produzione - L'innovazione nei sistemi informativi - L'innovazione nella supply chain management - L'innovazione nella gestione: dalla qualità alla sostenibilità
<i>Economia Politica</i>	<i>SECSP01</i>	Il corso ha lo scopo di insegnare agli studenti i principi che governano le decisioni economiche ed il funzionamento dei mercati. Gli studenti impareranno come si formano e a quali obiettivi rispondono sia le decisioni dei consumatori che le decisioni delle imprese. Inoltre, gli studenti impareranno come funzionano i mercati concorrenziali e monopolistici e quali sono gli effetti degli interventi pubblici - es. tassazione - sul funzionamento di questi mercati.
<i>Economia Politica II</i>	<i>SECSP01</i>	Il corso ha lo scopo di insegnare agli studenti i meccanismi che determinano le principali variabili macroeconomiche: prodotto interno lordo, disoccupazione, tassi di interesse ed inflazione. Gli studenti impareranno quali sono le cause di una crisi oppure di un boom economico ed impareranno quali sono gli strumenti a disposizione delle autorità di politica economica - Governi nazionali e Banche Centrali - per alleviare gli effetti delle crisi.
<i>Elementi di diritto per la gestione immobiliare</i>	<i>IUS01</i>	In corso di stesura
<i>Estimo</i>	<i>ICAR22</i>	In corso di stesura

INSEGNAMENTO	SSD	OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI
<i>Finance And Venture Capital</i>	SECSP09	Il corso si propone di fornire agli studenti strumenti manageriali per la gestione finanziaria d'impresa e per l'effettuazione di scelte d'investimento. In particolare il programma di insegnamento consentirà allo studente di avere una panoramica approfondita degli strumenti esistenti per l'analisi del bilancio, le scelte di capital budgeting e porre in essere strategie finanziarie di breve e lungo termine. Lo studente acquisirà conoscenze di base sulla determinazione del costo del capitale, della manovra del leverage, delle problematiche connesse alla determinazione del fabbisogno finanziario netto e dell'analisi dei rischi.
<i>Finanza aziendale</i>	SECSP09	Il corso si propone di fornire agli studenti strumenti manageriali per la gestione finanziaria d'impresa e per l'effettuazione di scelte d'investimento. In particolare il programma di insegnamento consentirà allo studente di avere una panoramica approfondita degli strumenti esistenti per l'analisi del bilancio, le scelte di capital budgeting e porre in essere strategie finanziarie di breve e lungo termine. Lo studente acquisirà conoscenze di base sulla determinazione del costo del capitale, della manovra del leverage, delle problematiche connesse alla determinazione del fabbisogno finanziario netto e dell'analisi dei rischi.
<i>Finanza Aziendale E Fiscalità Delle Imprese Sportive</i>	SECSP09III	In corso di stesura
<i>Gestione delle imprese immobiliari</i>	SECSP08	In corso di stesura
<i>Gestione Delle Imprese Sportive</i>	SECSP08	<p>Il corso si propone di trasferire una conoscenza specifica circa i fondamenti di gestione aziendale dell'impresa, dall'analisi del settore ai concorrenti, l'impatto delle risorse e delle competenze, l'importanza della leadership e dell'innovazione manageriale, nonché l'analisi del vantaggio competitivo e della value proposition dell'impresa, con le scelte di investimento e disinvestimento, le strategie competitive e corporate, il processo di pianificazione strategica, l'analisi della catena del valore e del modello di business.</p> <p>Di questi, la parte generale corso mira a presentare le teorie dominanti ed emergenti in letteratura; enfatizzare i modelli imprenditoriali e gli strumenti decisionali e di governance, fornendo alcuni utili strumenti di analisi strategica al fine di valutare i processi decisionali e cognitivi attivabili sia per le PMI che per grandi imprese.</p> <p>La parte speciale abbraccia idealmente cinque aree:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Area Sport Management: Analisi degli aspetti strategici ed operativi legati alla governance dell'Industria dello Sport, degli Eventi nonché delle potenzialità emergenti di business in ambito Edutainment ed industria Creativa e Culturale. - AREA GM (General Management): Analisi dei modelli, strumenti e delle teorie e degli approcci e dei costrutti prevalenti sviluppatasi attorno al management d'impresa. Capire ed analizzare le caratteristiche di un'organizzazione aziendale, le peculiarità e l'analisi dei contesti e degli scenari competitivi. - AREA KM (Knowledge Management): Il ruolo della Conoscenza ed Economia della Conoscenza - AREA MM (Marketing Management): Omnicanalità, Marketing 4.0 e nuovo ruolo del consumatore Digitale - AREA DBM (Digital & Business Model): Analisi della Quarta Rivoluzione Industriale, della svalorizzazione tra innovazione e modelli di business e nuovi sistemi di Design Thinking ed Smart Governance delle imprese.
<i>Intellectual Property, Competition And Data Management</i>	IUS04	Obiettivo dell'insegnamento è fornire gli elementi di base di conoscenza del diritto commerciale e industriale in relazione alla disciplina dell'imprenditore, delle società di persone e di capitali con specifico riferimento alla tutela dei diritti dei marchi e dei brevetti.
<i>Internazionalizzazione Delle Imprese</i>	SECSP08	<p>Il corso si propone di portare gli studenti a confrontarsi con i principali problemi che caratterizzano il processo di internazionalizzazione delle imprese. In termini generali, gli studenti esaminano le fasi, gli snodi critici, le difficoltà e gli strumenti disponibili per l'impresa che, nell'ambito di una strategia di espansione geografica, oltrepassa i confini nazionali e decide di svolgere parte della propria attività in uno o più mercati internazionali.</p> <p>Il corso si focalizza sui modelli e sulle teorie che analizzano le spinte all'internazionalizzazione delle imprese. Adottando la prospettiva della catena del valore, il corso si propone di analizzare i fattori che favoriscono/ostacolano lo stiramento geografico e l'internazionalizzazione delle diverse attività della filiera.</p>
<i>Lingua Inglese</i>	LLIN12	Gli obiettivi formativi sono stabiliti in base alle indicazioni del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue(QEQR). Acquisizione delle strutture di base del sistema linguistico Inglese(livelli B1/B2) al fine di sviluppare competenze comunicative, sia scritte che orali, per poter interagire in maniera corretta su un'ampia gamma di argomenti.

INSEGNAMENTO	SSD	OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI
<i>Management Per Le Società Sportive</i>	SECSP07	Il corso in Management delle Società Sportive offre la possibilità di acquisire competenze che li rendono in grado di operare in ambiti variegati, dopo aver acquisito una robusta conoscenza teorica e operativa dei principi, degli strumenti e delle pratiche economico-aziendale, il percorso è indirizzato all'acquisizione di conoscenze e competenze in ambito economico-aziendale indispensabili per un efficace ed efficiente governo sia di organizzazioni sportive. Nella seconda parte del corso sono analizzati i bilanci delle aziende sportive, con riferimento alle società di calcio professionistiche, focalizzando l'attenzione sulle peculiarità settoriali, si approfondiscono le fonti normative, gli schemi obbligatori, le voci caratteristiche, il significato dei valori e i criteri di valutazione. La cultura aziendale sta mettendo sempre di più il suo know-how al servizio dello sport, offrendo logiche e strumenti in grado di supportare e "professionalizzare" la gestione delle organizzazioni e delle strutture sportive. Complessivamente, il corso fornisce le conoscenze teoriche e gli strumenti pratici per soddisfare il crescente fabbisogno di competenze manageriali nello settore sport.
<i>Marketing Immobiliare</i>	SECSP08	In corso di stesura
<i>Metodi Quantitativi E Applicazioni Per I Big Data</i>	SECSS06	Il corso, dopo un focus metodologico sulle principali applicazioni matematiche per le decisioni aziendali, mira a illustrare le moderne soluzioni tecniche e metodologiche al problema della gestione dei big data, ovvero collezioni di dati destrutturati le cui dimensioni superano le capacità di memorizzazione, gestione e analisi tipiche dei tradizionali sistemi per basi di dati. Partendo dai requisiti delle moderne applicazioni, verranno affrontate le diverse problematiche di memorizzazione e uso dei big data, illustrando le soluzioni hardware e software che sono state proposte per la loro gestione. Durante il corso verranno coniugati aspetti metodologici e tecnologici mediante esercitazioni pratiche con l'ausilio di sistemi reali, seminari aziendali e progetti pratici
<i>Metodi Quantitativi Per Le Decisioni Aziendali</i>	SECSS06	Il corso si pone l'obiettivo di fornire i principali strumenti matematici di base utilizzati nei modelli economici. Alla fine del corso gli studenti conosceranno i principali concetti alla base del calcolo infinitesimale e le proprietà delle funzioni reali. Inoltre, potranno comprendere semplici modelli quantitativi. In particolare, il corso tratta i seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> - Insiemi. Numeri reali. Equazioni e disequazioni. - Funzioni di una variabile, limiti, continuità, derivate. - Ricerca di massimi e minimi. Studio di funzioni. Integrali. - Cenni sulle funzioni di due variabili
<i>Metodi quantitativi per Marketing</i>	SECSS06	Il corso si pone l'obiettivo di fornire i principali strumenti matematici di base utilizzati nei modelli economici. Alla fine del corso gli studenti conosceranno i principali concetti alla base del calcolo infinitesimale e le proprietà delle funzioni reali. Inoltre, potranno comprendere semplici modelli quantitativi. In particolare, il corso tratta i seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> - Insiemi. Numeri reali. Equazioni e disequazioni. - Funzioni di una variabile, limiti, continuità, derivate. - Ricerca di massimi e minimi. Studio di funzioni. Integrali. - Cenni sulle funzioni di due variabili
<i>Psicologia Del Lavoro E Delle Organizzazioni Sportive</i>	MPSI06	In corso di stesura
<i>Scenari economici di mercato</i>	SECSP01	In corso di stesura
<i>Semiotica generale e dei media</i>	M-FIL/05	In corso di stesura
<i>Statistica</i>	SECSS01	Il corso ha come obiettivo quello di fornire agli studenti i principali strumenti di base della statistica al fine di poter effettuare analisi e interpretare i risultati delle principali tecniche statistiche. Le esercitazioni e i casi studi analizzati durante il corso permettono di avere una visione empirica delle diverse tematiche affrontate e di sviluppare la capacità di applicare le conoscenze teoriche allo studio dei fenomeni reali. Le tecniche statistiche verranno applicate a problemi in campo aziendale mediante l'uso di opportuni software.
<i>Statistica Economica</i>	SECS-S/03	Scopo della Statistica economica è di fornire a tutti i soggetti che debbono prendere decisioni economiche un quadro integrato e coerente di conoscenze e di analisi statistico-quantitative sui fenomeni economici collettivi, riguardanti i due principali operatori del sistema economico: le famiglie e le imprese. Oltre ai concetti base della Statistica economica e della Contabilità nazionale si introduce anche l'approccio moderno della Statistica economica basato sul concetto di territorio. Completano il corso, le nozioni di base delle ricerche di mercato.

INSEGNAMENTO	SSD	OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI
<i>Statistica per il marketing</i>	SECSS03	Scopo della Statistica per il marketing è di fornire a tutti i soggetti che debbono prendere decisioni economiche un quadro integrato e coerente di conoscenze e di analisi statistico-quantitative sui fenomeni economici collettivi, riguardanti i due principali operatori del sistema economico: le famiglie e le imprese. Oltre ai concetti base della Statistica economica e della Contabilità nazionale si introduce anche brevemente l'approccio moderno della Statistica economica basato sul concetto di territorio. Completano il corso, le nozioni di base delle ricerche di mercato qualitative e quantitative nonché l'introduzione di alcuni modelli statistici per il marketing
<i>Strategie Di Marketing Digitale</i>	SECSP08	Obiettivo dell'insegnamento è fornire le conoscenze teoriche e gli strumenti tecnico-professionali per la gestione strategica e di marketing dell'impresa al fine di comprendere la sua funzione nei mercati, anche alla luce delle sfide portate dalla rivoluzione digitale. Il programma consentirà allo studente di sviluppare le capacità necessarie ad avviare un processo decisionale, capace di rispondere a tali sfide, valutando scelte di natura strategica ed operativa. In particolare, nella prima parte dell'insegnamento sono approfondite le conoscenze e competenze necessarie all'analisi della concorrenza in un'ottica allargata a tutto l'ambiente competitivo; nella seconda parte sono fornite le più significative tecniche e metodologie per applicare tali conoscenze relativamente alla funzione di marketing, considerando un modello di business fortemente condizionato dall'innovazione digitale
<i>Strategie di Marketing diretto, digitale e off-line</i>	SECS-P/08	In corso di stesura
<i>Strategie d'impresa e marketing</i>	SECSP08	Obiettivo dell'insegnamento è fornire le conoscenze teoriche e gli strumenti tecnico-professionali per la gestione strategica e di marketing dell'impresa al fine di comprendere la sua funzione nei mercati, anche alla luce delle sfide portate dalla rivoluzione digitale. Il programma consentirà allo studente di sviluppare le capacità necessarie ad avviare un processo decisionale, capace di rispondere a tali sfide, valutando scelte di natura strategica ed operativa. In particolare, nella prima parte dell'insegnamento sono approfondite le conoscenze e competenze necessarie all'analisi della concorrenza in un'ottica allargata a tutto l'ambiente competitivo; nella seconda parte sono fornite le più significative tecniche e metodologie per applicare tali conoscenze relativamente alla funzione di marketing, considerando un modello di business fortemente condizionato dall'innovazione digitale.
<i>Strategie E Marketing Nel Settore Dello Sport</i>	SECSP08	In corso di stesura
<i>Tecniche di vendita on e off-line</i>	SECSP08	In corso di stesura
<i>Teorie E Tecniche Di Comunicazione Dello Sport</i>	SECSP08	In corso di stesura

INSEGNAMENTO A SCELTA			
INSEGNAMENTO	SSD	OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI	CFU
<i>Diritto pubblico</i>	IUS/09	<p>Il corso si propone di fornire agli studenti, una panoramica complessiva degli aspetti essenziali del diritto pubblico italiano, attraverso la comprensione dei temi relativi all'ordinamento costituzionale, all'organizzazione e alla struttura dei poteri pubblici ed al rapporto tra soggetti pubblici e privati.</p> <p>Gli istituti fondamentali del diritto pubblico saranno adeguatamente approfonditi con un particolare sguardo rivolto alle fonti del diritto italiano e dell'Unione europea nonché ai reciproci rapporti tra Stato, Regioni e Unione Europea.</p> <p>Nell'ambito del corso saranno altresì approfonditi i riflessi fra diritto pubblico ed economia, utili a comprendere lo stretto e legame intercorrente tra organi pubblici, documenti finanziari e disponibilità di risorse.</p> <p>Il corso così impostato consentirà ai discenti di acquisire la conoscenza delle principali tematiche giuspubblicistiche nonché la adeguata padronanza linguistica per sviluppare capacità di approfondimento e riflessione critica.</p>	12

		Il raggiungimento degli obiettivi descritti avverrà anche mediante l'indicazione delle sentenze e della giurisprudenza in materia, per approfondire e, ove necessario, meglio comprendere gli istituti affrontati.	
<i>Economia del territorio e Made in Italy</i>	AGR/01	Al termine dell'insegnamento lo studente acquisisce la capacità di analisi del comportamento del consumatore e dell'impresa, del funzionamento di un'economia di mercato e delle tematiche relative all'utilizzo delle risorse naturali e dell'ambiente	12
<i>Destination Management</i>	SECSP/08	Il corso ha come obiettivo il trasferimento di conoscenze e competenze utili a orientare i problemi di indirizzo strategico e operativo delle destinazioni turistiche e degli attori in questo settore operanti. Nello specifico, si esamineranno le principali tematiche legate al turismo dal punto di vista del management e del marketing. In dettaglio: i concetti di destinazione turistica e di territorio, i concetti di sistema territoriale e di Destination Marketing Organization, le attività di governance di una destinazione, il concetto e gli elementi del prodotto turistico, il ruolo e le funzioni dei diversi attori della filiera (istituzioni, imprese, enti), il concetto di sviluppo turistico sostenibile, gli strumenti di analisi della competitività e dell'attrattività di un territorio.	12
<i>Lingua Spagnola</i>	LLIN/07	L'obiettivo del corso è quello di fare acquisire una conoscenza della lingua Spagnola sufficiente da permettere di leggere, tradurre e capire testi in Spagnolo Commerciale	4
<i>Lingua Francese</i>	LLIN/04	Ai corsisti vengono, forniti gli input teorici e gli strumenti metodologici indispensabili per acquisire le competenze linguistiche finalizzate alla comunicazione con i parlanti nativi di lingua francese. L'impianto metodologico fondato sulle quattro abilità, richiamate dal Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue, si pone l'obiettivo di rafforzare le capacità di produzione e comprensione orale e scritta, che consentono di esprimersi sia in situazioni formali che informali rinvenibili nel quotidiano.	4